

ТАМБОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ЖЕРДЕВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ
БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ № 196/а

от 25.12.2014 г.

Для бесперебойного обеспечения населения Жердевского района медицинской помощью и усиления контроля за деятельностью лечебных учреждений в период с 01.01.2015-11.01.2015 года

Приказываю:

1. Обеспечить круглосуточные дежурства ответственных врачей и хирургов согласно графика, утвержденного главным врачом.

Ответственный- Касьянова С.В.

2. Организовать работу клинических лаборантов, Рп лаборантов, узких специалистов в режиме экстренных вызовов согласно графика.

Ответственный- Касьянова С.В.

3. Обеспечить дежурства на дому врачей педиатров, акушеров-гинекологов согласно поданных графиков, врача – анестезиолога- реаниматолога

Ответственный- Касьянова С.В., Насонова О.В.

4. Объявить рабочими днями для сотрудников прачечной и автоклава 04.01.15, 08.01.15.

5. Заведующим отделений и.о. Колобовой Е.Ю., Габелая Г.Р., Тимофеевой Е.В., Синеоковой Н.В., Слепушкиной Н.В. взять под личный контроль организацию работы в своих подразделениях: осмотр тяжелобольных, создание и пополнение необходимого запаса лекарственных средств, перевязочного материала, ИМН.

6. 04.01.15, 08.01.15 старшим медсестрам, старшему фельдшеру СМП провести ревизию имеющихся запасов, при необходимости провести пополнение.

Ответственный – Рудякова А.Ф., Лавренова С.Н.

7. Довести информацию о рабочих днях 04.01.15, 08.01.15 до жителей Жердевского района через СМИ.

Ответственный – Грачева О.А.

8. В период с 01.01.15 по 11.01.15 на работающего гражданина, заболевшего и признанного нетрудоспособным в вышеуказанный период оформлять «лист приемственности» с последующей явкой в поликлинику на прием 04.01.15, 08.01.15. Листок нетрудоспособности прошедшим числом выдавать с разрешения ВК, иногородним с разрешения главного врача.

9. Усилить пропускной режим, принять все необходимые меры по соблюдении требований «Инструкции по противопожарной безопасности», контролировать температурный режим, работу систем коммуникаций.

Ответственный – Кузьменкова О.И.

10. Организовать дежурства в режиме экстренной помощи электрика, слесаря, сантехника, завхоза, машиниста дизельной установки, предоставить график с указанием фамилии, имени, отчества и адресов сотрудников на ССМП

Ответственный- Кузьменкова О.И.

Ответственный- Скороходов А.П.

11. При необходимости транспортировки больных в ЛПУ г.Тамбова, а также для экстренной доставки из ТОСПК препаратов крови организовать дежурство водителей на дому. Обо всех случаях транспортировки докладывать дежурному администратору.

Ответственный – Скороходов А.П.

12. Специалисту отдела кадров Кузовкиной В.Н. довести данный приказ до всех заинтересованных лиц, разместить копию на стенде информации, передать копии приказа в Управление здравоохранения и Администрацию района до 26.12.14.

13. Назначить дежурных ответственных администраторов (приложение № 8)

-Касьянова С.В.- заместитель главного врача по лечебной работе 04.01.14,

Телефон 89106505429

-Насонова О.В.- заместитель главного врача по поликлинике

Телефон 89204751399

- Слепушкин А.П. – заместитель главного врача по ВК

Телефон 89158822488

В случае возникновения происшествия и ЧС незамедлительно докладывать дежурному администратору.

14. Работа поликлиники будет осуществляться согласно приложения № 1.

15. Работа стационара будет осуществляться согласно приложения № 2.

16. Работа лаборатории будет осуществляться согласно приложения № 3.

17. Работа административного корпуса будет осуществляться согласно приложения № 4.

18. Работа хозяйственного двора будет осуществляться согласно приложению № 5.

19. Работа филиала № 1 «Шпикуловская больница» будет осуществляться согласно приложению № 6.

20. Работа филиала № 2 «Городская больница» будет осуществляться согласно приложению № 7

21. Оплату производить согласно Трудового законодательства.

22. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач

ТОГБУЗ «Жердевская ЦРБ»



М.Б. Иваненко